

1. Inleiding

- 1.1 Deze algemene voorwaarden regelen de verplichtingen, aansprakelijkheden en bijzondere rechten die voortvloeien uit het gebruik van de dienst Record@Home van Record Bank, zowel voor de gebruiker Record@Home als voor Record Bank.
- 1.2 Door de ondertekening van de abonnementsaanvraag voor de dienst Record@Home, verklaart de gebruiker de algemene voorwaarden ontvangen te hebben, er kennis van genomen te hebben, ze te aanvaarden en ze te zullen naleven.
- 1.3 De klant die opteert voor het on-line openen van rekeningen via de websites van Record Bank, binnen de mogelijkheden die Record Bank daartoe aanbiedt, aanvaardt dat het beheer van de aldus geopende rekeningen geregeld wordt via de diensten van Record@Home. Hij aanvaardt bijgevolg een abonnement op de dienst Record@Home alsook deze algemene voorwaarden en hun inhoud.
- 1.4 Deze algemene voorwaarden Record@Home zijn een aanvulling op het Algemeen Reglement van de Verrichtingen van Record Bank waarmee ze een geheel vormen, met dien verstande dat de bepalingen van de onderstaande artikelen die enkel slaan op de toegang tot en het gebruik van de dienst Record@Home, voorrang hebben op het Algemeen Reglement van de Verrichtingen.

2. Beschrijving

Record@Home is een elektronische bankdienst. De gebruiker kan met zijn eigen computermateriaal en internetaansluiting de in artikel 5 beschreven verrichtingen via het internet uitvoeren op de rekeningen die hij geopend heeft bij Record Bank (sommige rekeningen kunnen daarvan uitgesloten zijn).

3. Toegang, gebruik en abonnement

- 3.1 De toegang tot de dienst Record@Home van Record Bank kan worden aangevraagd:
 - door iedere handelingsbekwame natuurlijke persoon handelend in eigen naam en voor eigen rekening;
 - voor het beheer van rekeningen waarvoor slechts één enkele handtekening voldoende is en waarvan deze persoon (mede)houder en/of volmachtouder is.
Opmerking: Een rekening op naam van een vennootschap, een vereniging of een gezin, kan opgenomen worden in het abonnement op voorwaarde dat de aanvrager een natuurlijke persoon is die volmacht heeft in de vennootschap of vereniging.
 - door iedere handelingsbekwame natuurlijke persoon die gemandateerd werd om gebruik te maken van Record@home door een rechtspersoon, waarbij deze laatste houder is van de rekening; Afhankelijk van de draagwijdte van het mandaat kunnen bepaalde in artikel 5 beschreven verrichtingen uitgesloten worden.
 - door het online openen van een rekening via de websites van Record Bank.
- 3.2 Om toegang te krijgen tot deze elektronische bankdienst, moet een abonnementsaanvraag ingediend worden bij Record Bank.

De titularis van een abonnement verwerft enkel een persoonlijk en onoverdraagbaar recht om Record@Home te gebruiken. Zonder voorafgaande schriftelijke toelating van Record Bank, is gehele of gedeeltelijke overdracht van de overeenkomst Record@Home ten voordele van een andere dan de in de abonnementsovereenkomst genoemde persoon, verboden en niet tegenstelbaar aan Record Bank.
- 3.3 Alle rekeningen, termijnplaatsingen en effectenrekeningen worden automatisch gekoppeld aan het Record@Home abonnement op voorwaarde dat de aanvrager beschikt over de nodige volmachten op de betrokken rekeningen.
- 3.4 Record Bank behoudt zich het recht voor de abonnementsaanvraag voor de dienst Record@Home te aanvaarden of te weigeren. Record kan in geen geval ertoe verplicht worden die beslissing te motiveren. De aanvrager kan in dit verband geen enkele verhaalvordering instellen. Wanneer de abonnementsaanvraag voor de dienst Record@Home geweigerd wordt, dan brengt Record Bank de aanvrager van het abonnement en de gedelegeerd agent van Record Bank hiervan op de hoogte.

De gebruiker ziet af van iedere vordering tegen Record Bank wanneer de toegang tot de dienst Record@Home hem om welke reden ook geweigerd wordt.

- 3.5 In geen geval levert Record Bank toegangsmiddelen tot Record@Home zonder uitdrukkelijke aanvraag, behalve als het gaat om de vervanging van al bestaande toegangsmiddelen.

4. Veiligheid

4.1 Beveiliging

- 4.1.1 Om toegang te krijgen tot en gebruik te maken van de dienst Record@Home, moet de gebruiker de identificatiesleutels op de voorgeschreven wijze aanwenden. Record Bank draagt de risico's verbonden aan de verzending van de identificatiesleutels naar de gebruiker, tot op het tijdstip waarop deze laatste zijn identificatiesleutels in ontvangst neemt.

De door de gebruiker ingebrachte verrichtingen worden bevestigd door middel van een door de *Digipass*, debetkaartlezer of identiteitskaartlezer gegenereerde code die een elektronische handtekening samenstelt tot uitvoering van de operatie.

Alle via Record@Home uitgevoerde verrichtingen worden bevestigd op de rekeninguittreksels.

- 4.1.2 De gebruiker moet op ieder ogenblik de richtlijnen van Record Bank in verband met het gebruik van de dienst Record@Home opvolgen. De dienst Record@Home wordt beveiligd door de gecombineerde aanwending van de identificatiesleutels, namelijk een abonnementsnummer en een beveiligde code die gegenereerd wordt door de *Digipass*, *debetkaartlezer* of *identiteitskaartlezer*.

4.1.2.1 Abonnementsnummer

Na de verwerking van de abonnementsaanvraag door het Record Bank agentschap ontvangt de gebruiker onmiddellijk zijn abonnementsnummer en een gebruikershandleiding.

4.1.2.2 Debetkaartlezer

4.1.2.2.1 Algemeen

Naast het abonnementsnummer en de gebruikershandleiding ontvangt de gebruiker eveneens een Debetkaartlezer. De debetkaartlezer genereert een toegangscode voor Record@Home, na introductie van de debetkaart en de bijpassende geheime code. De debetkaartlezer wordt geleverd met een handleiding en kan gebruikt worden in combinatie met andere inlogmethodes (elektronische identiteitskaart en/of Digipas), na goedkeuring door het agentschap.

4.1.2.2.2 Drie maal een foutieve code

Wanneer drie maal een foutieve code wordt ingevoerd in de debetkaartlezer, worden bijkomende pogingen met de debetkaartlezer onmogelijk. De kaart kan terug geactiveerd worden door het introduceren van de correcte code (één poging) in een ATM of betaalterminal in de winkel. Wanneer ook deze poging foutief is, is de kaart geblokkeerd en dient men het agentschap te contacteren.

4.1.2.2.3 Vervangen van de kaartlezer

Indien de te vervangen *debetkaartlezer* niet langer bruikbaar is, zal voor het afleveren van een tweede *kaartlezer* zoals vermeld wordt op de tarieflijst die ter beschikking ligt in de agentschappen of geraadpleegd kan worden op www.recordbank.be

4.1.2.3 Identiteitskaartlezer

4.1.2.3.1 Algemeen

De kaartlezer voor elektronische identiteitskaarten kan eveneens als inlogmethode voor Record@Home aangewend worden. Het inloggen en tekenen van transacties gebeurt via de introductie van de geheime code van de identiteitskaart.

Deze mogelijkheid moet door het kantoor worden geactiveerd en kan worden gebruikt naast eventuele andere inlogmethoden (*digipass* en/of *debetkaartlezer*).

De identiteitskaartlezer zelf wordt niet uitgegeven door Record Bank.

4.1.2.3.2 *Drie verkeerde codes*

Indien men drie maal de verkeerde code introduceert in de identiteitskaartlezer, wendt men zich tot de bevoegde instanties van de gemeente, waar de kaart werd uitgegeven.

4.1.2.4 Digipass

4.1.2.4.1 *Algemeen*

De pin-code van de *digipass* wordt per post verstuurd naar het wettelijk adres van de gebruiker zoals het wordt vermeld in de bestanden van Record Bank.

De geheime gebruikscodes van de *digipass* is dus enkel gekend door de gebruiker die deze geheime code op ieder ogenblik kan wijzigen aan de hand van de daartoe voorziene *digipass* procedure.

Noot: de *digipass* wordt vanaf februari 2011 niet meer aangeboden door Record Bank en wordt vervangen door de debetkaartlezer. De bestaande digipassen blijven echter actief en kunnen worden gebruikt in combinatie met andere inlogmethoden (identiteitskaartlezer en/of debetkaartlezer).

4.1.2.4.2 *Blokkeren van de digipass*

De *Digipass* wordt geblokkeerd na 3 (blauwe digipass) of 5 (bruine digipass) vruchteloze pogingen om de geheime code in te toetsen (als beveiliging tegen frauduleus gebruik na diefstal of verlies bijvoorbeeld). Hij kan opnieuw geactiveerd worden door te bellen naar de Infodesk, die de overeenstemming van de identiteit van de houder van de *digipass* met deze van de gebruiker Record@Home verifieert.

4.1.2.4.3 *Vervangen van de digipass*

Indien de te vervangen digipass niet langer bruikbaar is, dan zal deze niet meer vervangen worden door een nieuw exemplaar. De gebruiker zal in dat geval de mogelijkheid hebben om in te loggen via een debetkaartlezer. .

4.1.2.5 Codes gegenereerd door digipass, identiteitskaartlezer of debetkaartlezer en authenticatie van de orders

De geheime codes van de *digipass*, de debetkaart en de identiteitskaart zijn strikt persoonlijk en mogen onder geen enkel beding kenbaar gemaakt worden aan een derde.

Met het oog op optimale beveiliging is het verboden de geheime code van de *digipass*, de debetkaart of de elektronische identiteitskaart op te slaan in het geheugen van het gebruikte computer materiaal, de code automatisch oproepbaar te maken of de aanwending ervan door een derde op gelijk welke wijze in de hand te werken.

Record Bank verbindt zich ertoe de toegangsmiddelen die de gebruiker zelf gekozen heeft geheim te houden, zoals de geheime code of elk ander identificatiegegeven dat enkel door hem is gekend.

4.2 Gegeneerde code en bewijsmiddel

4.2.1 Gebruik van de gegenereerde code

De door de digipass of debetkaartlezer gegenereerde code is de beveiligde code van de titularis van het abonnement.

De gecombineerde aanwending van het abonnementsnummer van de gebruiker en van de gegenereerde code is een vereiste om toegang te verkrijgen tot de dienst Record@Home.

4.2.2 Ontvangst en uitvoering van de opdrachten

De opdrachten moeten elektronisch getekend worden door middel van een code, gegenereerd door de digipass of de debetkaartlezer of de code van de identiteitskaart wanneer Record@Home dit oplegt. De gebruiker is er zich dus van bewust dat de opdrachten zonder invoer van een van deze codes niet kunnen behandeld worden ter uitvoering.

De gebruiker verklaart dat hij erkent dat het gebruik van zijn toegangsmiddelen tot Record@Home in overeenstemming met de gebruiksvoorwaarden een geldig bewijs is van zijn identiteit en dat hij de geldigheid erkent van de orders doorgegeven via Record@Home en uitgevoerd door Record Bank.

De ontvangst door Record Bank van de elektronische handtekening van de gebruiker staat voor Record Bank gelijk met het onomstotelijk en rechtsgeldig bewijs:

- van de identiteit van de gebruiker;
- van het akkoord van de gebruiker betreffende de verrichting;
- van de inhoud van de door de gebruiker verstuurd en door Record Bank ontvangen opdrachten.

Beide partijen aanvaarden dat de log-in van de ingebrachte verrichtingen, die bijgehouden wordt in de vorm van een computerbestand, geldt als afdoend schriftelijk bewijs van de via Record@Home ingebrachte verrichtingen.

De door Record@Home ontvangen en aanvaarde opdrachten worden vermeld op de rekeninguittreksels als bevestiging van de uitvoering van de opdrachten. De rekeninguittreksels die worden afgedrukt via Record@Home en als dusdanig door de gebruiker worden bevestigd, hebben dezelfde juridische kracht als deze die via de post worden verkregen. Schermkopieën hebben geen enkele bewijskracht.

Alle verrichtingen die worden uitgevoerd nadat de code werd ingebracht, worden geacht te voldoen aan de bedoelingen van de gebruiker en mogen als dusdanig afgehandeld worden door Record Bank.

Alle uitgevoerde verrichtingen worden door Record Bank geregistreerd in een elektronisch dagboek dat gedurende minstens 5 jaar bijgehouden wordt in een computerbestand.

In geval van betwisting over een verrichting, levert Record Bank het bewijs dat de verrichting correct werd uitgevoerd en dat geen technisch incident of enig ander mankement van Record Bank de uitvoering verstoord heeft.

De gebruiker die een verrichting wenst te betwisten, moet dit doen binnen drie (3) maanden na mededeling van de details van de verrichting via de rekeninguittreksels. Behoudens gevallen van overmacht, is geen enkele betwisting nog ontvankelijk na deze periode van drie (3) maanden.

Indien de betwisting een betalingstransactie in de zin van de Wet betreffende de betalingsdiensten betreft, moet de titularis Record Bank onverwijld en uiterlijk dertien maanden na de valutatatum van de debitering of creditering, in kennis stellen van de bewuste transactie.

Record Bank gaat dan over tot een intern onderzoek om de gegrondheid van de klacht te beoordelen. Als blijkt dat er geen toestemming gegeven was voor de betwiste verrichting zal Record Bank overgaan tot de onmiddellijke terugbetaling aan de titularis en de rekening van die laatste zal weer in de oorspronkelijke toestand worden gebracht, alsof er geen betalingsverrichting zonder toestemming gebeurde. Record Bank moet bovendien de andere eventuele financiële gevolgen vergoeden, op voorwaarde dat de teruggevorderde bedragen met bewijskrachtige documenten worden aangetoond. Na een termijn van 13 maanden wordt de verrichting beschouwd als definitief aanvaard.

4.3 Aansprakelijkheid

4.3.1 De gebruiker is aansprakelijk voor de eerbiediging van de regels van vertrouwelijkheid en van beveiliging van de verrichtingen. Hij draagt alle gevolgen van de niet-naleving van die regels en van het daaruit voortvloeiend gebruik van de identificatiesleutels door een onbevoegde persoon. Bij misbruik waarvan hij kennis heeft gekregen of bij vermoeden van misbruik, moet de gebruiker onmiddellijk zijn geheime code *digipass*, debetkaart of identiteitskaart (afhankelijk van de gebruikte inlogmethode(s)) wijzigen en Record Bank op de hoogte brengen.

4.3.2 Na vaststelling van de diefstal of het verlies van zijn *digipass* of debetkaartlezer moet de gebruiker onmiddellijk Record Bank verwittigen om zijn toegang tot de dienst Record@Home te blokkeren. Er moet in dat geval een nieuwe *digipass* of debetkaartlezer aangevraagd worden (*kosten volgens tarief dat van kracht is*) bij het Record Bank bankagentschap waar het abonnement Record@Home afgesloten werd.

4.4 Wijziging van de procedure van toegang tot Record@Home

Record Bank behoudt zich het recht voor de toegangsprocedure, de identificatiesleutels en de wijze van beveiliging te wijzigen, zoals bijvoorbeeld wanneer evoluties inzake veiligheid, technische normen en in de wet- en regelgeving dit vereisen.

5. Aangeboden diensten

5.1 Verrichtingen

5.1.1 Mogelijke verrichtingen in Record@Home

Mits de modaliteiten van het Algemeen Reglement van de Verrichtingen na te leven, biedt de dienst Record@Home aan de geabonneerde klanten de mogelijkheid de volgende verrichtingen uit te voeren voor hun rekeningen die opgenomen zijn in hun Record@Home-abonnement, met dien verstande dat de lijst gewijzigd of aangevuld kan worden door bijwerking van de algemene voorwaarden. Record Bank is er in geen enkele omstandigheid toe gehouden elke wijziging tegen dezelfde voorwaarden toe te passen voor elke klant. De verrichtingen die via Record@Home kunnen uitgevoerd worden, zijn beperkt in functie van het door de geabonneerde klant gebruikte product.

On-line verrichtingen

Verrichting	Record@Home	Record@Home Business
Openen van een zichtrekening	x	x
Bestellen van debetkaart	x	x
Raadpleging verrichtingen debetkaart(en)	x	x
Bestellen van Visa kaart	x	x
Raadpleging verrichtingen Visa kaart(en)	x	x
Opslaan en beheren van begunstigten	x	x
Raadpleging van de historiek en van het saldo van de rekeningen opgenomen zijn in het abonnement (zicht-, spaar-, transactie-, effectenrekeningen en termijnplaatsingen)	x	x
Raadpleging van de wachtende SEPA-betalingen	x	x
Raadpleging van de wachtende nationale betalingen	x	x
Uitvoering van een SEPA-overschrijving	x	x
Uitvoering van een SEPA-overschrijving naar eigen rekeningen	x	x
Invoeren van later te ondertekenen SEPA-overschrijvingen	x	x
Ondertekenen van eerder ingevoerde SEPA-overschrijvingen	x	x
Raadpleging detail, creatie, verwijdering en wijziging doorloop opdrachten (SEPA)	x	x
Raadpleging detail, creatie en verwijdering nationale domiciliëringen	x	x
Raadpleging detail SEPA domiciliëringen	x	x
Raadpleging van de geweigerde verrichtingen	x	x
Bestellen van SEPA-overschrijvingsformulieren		x
Bestellen van cheques		x
Bestellen van SEPA-stortingsformulieren		x
Genereren van CODA-uittreksels		x
Importeren en raadplegen van betalings- en domiciliëringsbestanden		x
Actief domiciliëren (Sepa Direct Debit)		x
Raadpleging effectenrekening	x	x
Openen effectenrekening	x	x
Raadpleging termijnplaatsing	x	x
Intekening op termijnplaatsing	x	
Raadpleging pensioensparen	x	
Intekening pensioensparen	x	
Raadpleging flexiplan	x	x
Intekening flexiplan	x	x
Annulatie flexiplan	x	x
Raadpleging TAK21 verzekeringen	x	x
Raadpleging orders	x	x

Deze algemene voorwaarden voor toegang en gebruik van Record@Home vervangen de versie 7201/V01/01/2016 en zijn van toepassing vanaf 1 april 2016.

Intekening op kasbons	x	x
Raadpleging ontvangen berichten	x	x
Raadpleging en afdrukken rekeninguittreksels	x	x
Raadpleging van de details van de kredieten	x	x
Raadpleging en beheren van limieten Record@Home	x	x
Personalisatiemenu	x	x
Zoomit ¹	x	
Intekening op fondsen	x	x
Verkopen van fondsen uit het aanbod	x	x
Aankopen van aandelen uit het aanbod	x	X
Verkopen van aandelen (met actieve koers)	X	X
Aankoop van obligaties uit het aanbod	X	x

5.1.2 Grensbedrag van de verrichtingen

De uitvoering van opdrachten in Record@Home is standaard vastgelegd op 125.000 euro per geabonneerde per dag en 10.000 euro per verrichting. Voor minderjarigen gelden grotere beperkingen. Voor Record@Home Business abonnementen zijn deze limieten afhankelijk van het profiel van de geabonneerde.

De geldende grensbedragen worden opgenomen in de abonnementsaanvraag Record@Home.

Het maximumaantal verrichtingen per rekening per dag is vastgelegd op 999.

Elke verrichting die de door het systeem of het door de gebruiker bepaalde grensbedrag overschrijdt, wordt geweigerd.

De gebruiker wordt via Record@Home gewaarschuwd als een opdracht niet uitgevoerd kan worden wegens overschrijding van een grensbedrag.

Record Bank behoudt zich het recht voor de grensbedragen te herzien en zo nodig nieuwe types van grensbedragen in te voeren, ongeacht om welke reden.

5.2 Afdrukken van rekeninguittreksels

5.2.1 De toepassing Record@Home biedt de klant standaard de mogelijkheid om zelf zijn rekeningsuittreksels af te drukken via Record@Home (zie de geldende tarieflijst). De titularis van een abonnement kan echter vragen om zijn rekeningsuittreksels per gewone post te ontvangen. Er worden desgevallend portokosten aangerekend volgens de geldende tarieflijst. Een wijziging van de verzendingskeuze gebeurt bij de agent.

5.2.2 De op deze manier afgedrukte rekeninguittreksels hebben dezelfde waarde als een uittreksel verkregen via de papieren weg.

5.2.3 De keuze van de verzendingswijze van de rekeningsuittreksels is formeel en zowel tegenstelbaar aan de bank als aan de klant. Wanneer een rekening geopend werd op naam van verschillende houders is de laatste keuze van verzendingswijze door om het even welke van de rekeningshouders tegenstelbaar aan de andere houders.

5.2.4 De schade geleden door derden of de gebruiker wegens niet-ontvangst van papieren rekeninguittreksels, kan niet worden verhaald op Record Bank, noch wanneer het gaat om rekeningen online geopend via de website van Record Bank noch als de klant uitdrukkelijk voor de verzending van de uittreksels heeft gekozen.

5.2.5 Als de klant zijn rekeningsuittreksels via gewone post wil ontvangen, zal de oorspronkelijk ingevoerde verzendfrequentie van toepassing zijn en dat voor de rekeningen waarvoor al papieren uittreksels werden verzonden. Voor rekeningen waarvoor nog nooit papieren uittreksels werden verzonden, zal de frequentie volgens het rekeningtype zijn.

¹ het reglement Zoomit kan men terugvinden in de bijlage van de algemene voorwaarden Record@Home

6. Rechten, verplichtingen en aansprakelijkheid van Record Bank

- 6.1 Record@Home is toegankelijk 24 uur per dag en zeven dagen per week, behoudens tijdens onderhoudsbeurten of onbeschikbaarheid wegens technische redenen.
Record Bank behoudt zich het recht voor de dienstverlening op te schorten wegens technische redenen zoals onderhoud en/of aanpassingen van materiaal of van programma's of, meer in het algemeen, om de nodige of nuttige ingrepen te kunnen doen met het oog op de instandhouding of de verbetering van de dienstverlening.
- 6.2 Record Bank kan in geen geval rechtstreeks of onrechtstreeks aansprakelijk gesteld worden voor schade van welke aard ook geleden door de gebruiker, ten gevolge van een onderbreking van Record@Home. Behoudens zware of opzettelijke fout van Record Bank, kan Record Bank evenmin aansprakelijk gesteld worden voor de al dan niet directe gevolgen waarvan de gebruiker het slachtoffer kan zijn wegens een onderbreking in de communicatiemiddelen die toegang geven tot het Internet of tot de Internetdienstverlening of wegens de tijdelijke onbeschikbaarheid van één of meer gebruiksmiddelen waarmee de dienst Record@Home aangewend wordt.
- 6.3 Wanneer de veiligheid in het gedrang komt, en met het oog op de bescherming van de gebruikers, behoudt Record Bank zich het recht voor de dienst Record@Home zowel individueel als globaal te onderbreken voor de ganse dienstverlening of voor een gedeelte ervan, tot volledige verdwijning van de risico's.
- 6.4 Record Bank kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de al dan niet rechtstreekse schade te wijten aan de gebrekkige werking of de onderbreking van de door de gebruiker aangewende informatica-apparatuur, internetverbinding, *Digipass* en debetkaartlezer.
- 6.5 Record Bank zal niet verantwoordelijk kunnen worden gehouden voor de rechtstreekse of onrechtstreekse schade die voortvloeit uit wijzigingen of toevoegingen aangebracht door de gebruiker of door een derde zonder de toestemming van Record Bank aan Record@Home of aan de toegangssleutels.
- 6.6 Record Bank verklaart alle noodzakelijke maatregelen genomen te hebben om de besmetting van de informatica-apparatuur van de gebruiker door een virus naar aanleiding van de verbinding van deze apparatuur met de dienst Record@Home, tegen te gaan. Bijgevolg kan de gebruiker geenszins de aansprakelijkheid van Record Bank invoeren voor schade aan zijn informatica-apparatuur (materiaal, software en opgeslagen gegevens) wegens besmetting door welk virus ook.
- 6.7 Record Bank kan in geen geval verantwoordelijk worden gehouden voor de veiligheid en de technische betrouwbaarheid van de verbindingen vanuit machines, netwerken, terminals of elk ander toestel waarop de gebruiker geen passende beveiliging heeft geïnstalleerd zoals een anti-virusbeveiliging, anti-spyware of firewalls.
- 6.8 Record Bank kan niet aansprakelijk gesteld worden voor een defect of een slechte werking van de dienst Record@Home ten gevolge van technische mankementen op het internet.
- 6.9 De verbintenis van Record Bank tegenover de gebruiker in verband met toegang, terbeschikkingstelling, goede werking, beveiliging en correcte uitvoering van de dienst Record@Home, is een middelenverbintenis. Dit betekent dat Record Bank alle menselijke en technische middelen zal inzetten die men redelijkerwijs mag verwachten van een professionele dienstverlener die een regelmatige dienstverlening verzekert en een geschikte beveiligings- en authenticatiemethode toepast.
- 6.10 Record Bank behoudt zich het recht voor opdrachten op te schorten of niet uit te voeren wanneer het vermoeden bestaat van witwaspraktijken of van frauduleuze handelingen.
- 6.11 Record Bank verbindt er zich toe de via Record@Home opgedragen overschrijvingen uit te voeren binnen de gebruikelijke termijnen van uitvoering die door Record Bank gehanteerd worden buiten de context van Record@Home, op voorwaarde dat er op het ogenblik van uitvoering voldoende provisie aanwezig is op de rekening en indien op de rekening dat type van verrichting toegestaan is.
- 6.12 Record Bank kan niet aansprakelijk gesteld worden wanneer een via Record@Home verstuurd opdracht laattijdig of helemaal niet uitgevoerd wordt, voor zover Record Bank kan bewijzen de nodige spoed aan de dag gelegd te hebben om de opdracht toch uit te voeren en gehandeld te hebben volgens de algemene voorwaarden van de verrichtingen, deze algemene voorwaarden en de abonnementsaanvraag. De gebruiker is er zich terdege van bewust dat internet geen perfect afschermbaar medium is en dat absolute beveiliging van de vertrouwelijke aard van de door hem meegedeelde gegevens, niet gegarandeerd kan worden. Record Bank heeft in dit verband alle mogelijke en bruikbare maatregelen genomen met het oog op de adequate beveiliging van zijn Record@Home-site, zijn infrastructuur en de desbetreffende verrichtingen. De gebruiker erkent dat deze maatregelen een afdoende beveiliging schenken en hij ziet ervan af de opportuniteit of de deugdelijkheid van de maatregelen in vraag te stellen of Record Bank uit dien hoofde aansprakelijk te houden.

- 6.13 Record Bank verbindt zich ertoe aan de gebruiker de nodige informatie te bezorgen over de historiek van zijn transacties, en dat om die laatste toe te laten de staat van zijn uitgaven te controleren en elke verdachte transactie op te sporen.
- 6.14 Wat betreft de tarifiering voor Record@Home, behoudt Record Bank zich het recht voor de kosten voor deze dienstverlening te debiteren op één van de rekeningen die opgegeven worden in het abonnement Record@Home en het tarief op ieder ogenblik te wijzigen, na melding aan de gebruikers.
- 6.15 Record Bank behoudt zich het recht voor klacht in te dienen bij frauduleuze aanwending van de dienst Record@Home, onverminderd haar recht een vordering in te stellen.
- 6.16 Record Bank verbindt zich ertoe de toegang tot Record@Home onmiddellijk te blokkeren zodra de gebruiker haar een geval van frauduleus gebruik meldt.
- 6.17 Record Bank garandeert dat de aangewende veiligheidssystemen de bekendmaking van de identificatiesleutels en de door de *Digipass* en debetkaartlezer berekende codes, alsook de code van de identiteitskaart aan derden onmogelijk maken, tenzij de gebruiker ze zelf met opzet of uit onachtzaamheid onthult.
- 6.18 Onverminderd hetgeen volgt, kan Record Bank, behoudens fraude of zware fout, niet aansprakelijk gesteld worden voor schade geleden door de gebruiker of door een derde:
- wanneer de gebruiker zijn verplichtingen uit deze algemene voorwaarden niet nakomt;
 - wanneer de rekening van de gebruiker onvoldoende provisie bevat;
 - wanneer de nodige verbinding om de dienst te activeren, niet tot stand kan komen of onderbroken wordt, op welke wijze ook of ten gevolge van problemen van verzending of ontvangst van de verrichtingen, te wijten aan derden;
 - wegens laattijdige uitvoering of niet-uitvoering van de opdrachten te wijten aan derden;
 - wegens een onderbreking van de dienstverlening te wijten aan derden;
 - wanneer de werking van de dienst Record@Home verstoord wordt door handelingen, vergissingen, fouten of technische pannes van welke aard, oorsprong of reden ook waarop Record Bank geen rechtstreekse controle heeft (problemen met het telefoonnet van de operator, alle gevallen van overmacht (zoals bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend, oorlog, aanslagen, rampen, staking), beslissingen van de overheid, nalatigheid of fout van de gebruiker zelf, ...).
- 6.19 Het feit dat Record Bank de technische vereisten of karakteristieken van de dienst Record@Home of de geldende voorwaarden en tarieven aanpast, kan in geen geval aanleiding geven tot enige aansprakelijkheid van Record Bank tegenover de gebruiker.
- 6.20 Record Bank kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor de gevallen van grove nalatigheid die betrekking hebben op het volgende:
- De gebruiker gebruikt en behandelt zijn identificatiesleutels en/of beveiligingstoestellen van Record Bank niet met de nodige zorg en voorzichtigheid.
 - De gebruiker brengt Record Bank niet op de hoogte van het verlies, de diefstal of het frauduleus gebruik van zijn toegangsmiddel tot Record@Home.
 - De gebruiker brengt Record Bank niet op de hoogte van de technische incidenten of andere die in verband staan met het gebruik van zijn toegangsmiddel tot Record@Home of die de veiligheid van die diensten in gevaar kunnen brengen;
 - De gebruiker kijkt zijn historiek niet na of brengt Record Bank er niet onmiddellijk van op de hoogte dat hij een transactie heeft vastgesteld uitgevoerd zonder toelating of een fout of een onregelmatigheid op zijn bank- of rekeninguittreksels.
- 6.21 De bovenstaande bepalingen betreffende de niet-aansprakelijkheid van Record Bank gelden niet in geval van
- namaak van de nodige sleutels om gebruik te kunnen maken van Record@Home
 - uitvoering van verrichtingen zonder de toelating van de gebruiker, voor zover de gebruiker zijn verplichtingen uit deze algemene voorwaarden nageleefd heeft.
- 6.22 Wanneer vastgesteld wordt dat Record Bank aansprakelijk is voor schade die werkelijk geleden wordt door de gebruiker, dan zal deze laatste zo spoedig mogelijk door Record Bank schadeloos gesteld worden. De schadevergoeding kan bestaan in:
- het bedrag dat nodig is om de gebruiker terug te plaatsen in de situatie vóór de aanwending van het nagemaakte instrument;
 - het bedrag dat nodig is om de gebruiker terug te plaatsen in de situatie vóór de uitvoering van de verrichting waarvoor geen enkele toelating gegeven werd, eventueel verhoogd met de intresten op dat bedrag;

- het bedrag van een niet-uitgevoerde of gebrekkige uitgevoerde verrichting, eventueel verhoogd met de intresten op dat bedrag.

7. Rechten, verplichtingen en aansprakelijkheid van de gebruiker

7.1 Met het oog op de beveiliging van de werking van de dienst Record@Home, verbindt de gebruiker zich ertoe alle redelijke maatregelen te nemen die nodig zijn om zich ervan te verzekeren dat zijn toegang beveiligd is, en in het bijzonder:

- zijn toegangsmiddel tot Record@Home gebruiken overeenkomstig de gebruiksvoorwaarden en deze algemene voorwaarden;
- zijn overeenkomst Record@Home noch geheel, noch gedeeltelijk over te dragen ten voordele van een persoon die niet vermeld staat in de abonnementsovereenkomst Record@Home, zonder het voorafgaande schriftelijke akkoord van Record Bank;
- zijn gebruikersnaam en de geheime code van zijn *digipass*, debetkaart en/of identiteitskaart geheim houden, hem nooit doorgeven aan een derde (met inbegrip van zijn/haar (echtgeno(o)t(e), familieleden en vrienden);
- zijn door *digipass* of debetkaartlezer gegenereerde code aan niemand kenbaar te maken;
- zijn geheime code *digipass*, debetkaart of identiteitskaart onmiddellijk te wijzigen bij onwettig of ongeoorloofd gebruik of bij vermoeden van zo'n gebruik en alle nuttige maatregelen te nemen om verder ongeoorloofd gebruik te voorkomen;
- in voorkomend geval de voorzorgswaarschuwingen op de Internetsites van Record Bank in acht nemen.
- Record Bank onmiddellijk te verwittigen bij onwettig of ongeoorloofd gebruik van Record@Home, bij vermoeden van zo'n gebruik, bij diefstal of verlies van de *digipass* of debetkaartlezer;
- zijn historiek nakijken en Record Bank meteen waarschuwen in geval van een onregelmatige verrichting uitgevoerd zonder zijn toestemming waarvan hij op de hoogte zou zijn via zijn rekeninguittreksels of de saldi en historieken en van elke fout of nalatigheid in het beheer van zijn rekening en van elke fout of onregelmatigheid op zijn uittreksels, saldi of rekeninghistoriek;
- Record Bank meteen verwittigen in geval van technische incidenten of andere die in verband staan met het gebruik van zijn toegangsmiddel tot Record@Home of die de veiligheid van die diensten in gevaar kunnen brengen;
- alle noodzakelijke maatregelen te treffen om zijn verplichtingen na te komen en om de voorschriften van deze algemene voorwaarden evenals de contractuele verplichtingen en ontvangen instructies strikt uit te voeren;
- onmiddellijk klacht in te dienen bij de federale politie zodra een ongeoorloofde aanwending geconstateerd wordt;
- geen gebruik te maken of kennis te nemen van inlichtingen die duidelijk niet voor hem bestemd zijn, wanneer hij daar door kunstgrepen of louter toeval toegang toe krijgt, en Record Bank daar onmiddellijk van te verwittigen;
- de dwingende aanwijzingen van Record Bank in verband met beveiliging, werking of technische evolutie van de dienst Record@Home uit te voeren;
- geen gebruik meer te maken van de aangeboden diensten of geen poging meer te ondernemen na verstrijken van het abonnement Record@Home overeenkomstig artikel 10 van deze algemene voorwaarden.

7.2 Indien een derde in het bezit komt van de identificatiesleutels, dan is Record Bank niet bij machte uit te maken dat de door de derde opgedragen verrichtingen met behulp van de identificatiesleutels van de gebruiker niet door deze laatste werden opgedragen. De gebruiker moet in de volgende gevallen Record Bank of een door Record Bank met dat doel aangeduide instelling onmiddellijk op de hoogte brengen van:

- verlies of diefstal van de identificatiesleutels;
- misbruik of vermoeden van misbruik alsook vermoeden dat een derde de identificatiesleutels kent;
- vermelding op de rekeninguittreksels van verrichtingen waarvoor de gebruiker geen toelating gegeven heeft;
- iedere fout of onregelmatigheid op de opgaven of rekeninguittreksels;
- ieder probleem wanneer hij probeert Record@Home te openen, verrichtingen voorbereidt, verzendt, bevestigt of annuleert, alsook om het even welk probleem bij de aanwending van Internet Banking, dit alles zonder afbreuk te doen aan de andere bepalingen van deze algemene voorwaarden.

7.3 Behalve wanneer de gebruiker Record Bank of de door deze laatste aangeduide instelling overeenkomstig de van kracht zijnde algemene voorwaarden heeft geïnformeerd, gaat Record Bank ervan uit dat de identificatiesleutels correct aangewend werden door de gebruiker en dat de inhoud van de ingebrachte verrichtingen, strookt met de door Record Bank ontvangen opdrachten.

7.4 De gebruiker verklaart vertrouwd te zijn met de werking en de karakteristieken van het gebruikte net, en verklaart kennis te hebben van de risico's die eraan verbonden zijn. De gebruiker verklaart uitdrukkelijk te weten dat de identificatiesleutels strikt persoonlijk zijn.

- 7.5 De gebruiker is volledig en onvoorwaardelijk aansprakelijk:
- voor elk onwettig gebruik van Record@Home en van alle rechtstreekse of onrechtstreekse schadeveroorzakende gevolgen daarvan;
 - voor de aanzuivering van het debetsaldo (de debetsaldi) van de rekening(en), voor zover die te wijten is (zijn) aan zijn fout of verzuim en/of deze van zijn aangestelden;
 - voor de niet-naleving van zijn contractuele verplichtingen;
 - voor de informatica-apparatuur, machines, software, internetbrowser, informaticasystemen en hun extensies van welke aard ook, alsook voor de software die hij gebruikt om toegang te krijgen tot de dienst Record@Home of om verrichtingen te doen via Record@Home;
 - voor de aanpassing, installatie, onderhoud, werking en updates van het materiaal en de software, van de informaticasystemen en hun extensies;
 - voor alle nodige maatregelen om zijn computer te beschermen tegen virussen en, eventueel, virusdetectie en virusvernietiging te voorzien.
- 7.6 Onverminderd de andere bepalingen van deze algemene voorwaarden, zijn de gevolgen van de aanwending en/of slechte werking van de hierboven beschreven apparatuur, materiaal en software, volledig ten laste van de gebruiker.
- 7.7 De gebruiker heeft vrije keuze van operator voor de levering van informaticadiensten en telecommunicatie. Bijgevolg kan Record Bank op geen enkele wijze aansprakelijk zijn voor schade veroorzaakt door de dienstverlening van de gekozen operator of voor schade veroorzaakt naar aanleiding van eventuele problemen wanneer de gebruiker inlogt op de diensten van de derde.
- 7.8 De gebruiker verbindt zich ertoe voor elke verrichting het beschikbaar saldo van de rekeningen waarvan hij houder, medehouder of volmacht houder is bij Record Bank, niet te overschrijden.
- 7.9 Tot aan de kennisgeving, zoals vermeld in artikel 7.1. van deze algemene voorwaarden, van het verlies of de diefstal van zijn identificatiesleutels is de gebruiker enkel tot beloop van 150,00 euro aansprakelijk voor de gevolgen hiervan, behalve indien hij zelf met bedrieglijk opzet gehandeld heeft of een grove nalatigheid begaan heeft. In dat geval is hij zelf volledig aansprakelijk.

De volgende gevallen kunnen onder meer (maar niet uitsluitend) als grove nalatigheid beschouwd worden:

- verzuim van onmiddellijke melding aan Record Bank van verlies of diefstal van zijn identificatiesleutels, een op de rekeninguittrekssels vastgestelde onregelmatigheid, een verrichting waarvoor geen enkele toelating gegeven werd of ieder ander verdacht feit;
 - zijn identificatiesleutels in welke vorm dan ook noteren op een instrument voor Record@Home of op een voorwerp of een document dat de titularis bij het instrument bewaart of met dat instrument bij zich draagt;
 - een derde (inclusief echtgenoot en familieleden) in de mogelijkheid stellen kennis te nemen van zijn identificatiesleutels of ze aan te wenden;
 - weigeren klacht in te dienen bij de politie;
 - zijn identificatiesleutels achterlaten op een voor het publiek toegankelijke plaats, of een plaats waar een groot aantal personen zich kunnen begeven, ook al is het niet een openbare plaats in de wettelijke zin, zoals bijvoorbeeld een hotel, de werkplek, een voertuig (zelfs als dit afgesloten is,...);
 - Record@Home aanwenden op een wijze die indruist tegen deze algemene voorwaarden.
- 7.10 Zodra hij Record Bank verwittigd heeft overeenkomstig de geldende bepalingen, is de gebruiker niet langer aansprakelijk voor de gevolgen van verlies of diefstal, behalve wanneer Record het bewijs levert van fraude.
- 7.11 De gebruiker is nooit aansprakelijk wanneer Record@Home aangewend wordt zonder elektronische identificatie, tenzij in geval van fraude.
- 7.12 De gebruiker aanvaardt dat zijn toegangsmiddelen en identificatiesleutels tot Record@Home de exclusieve eigendom van Record Bank blijven en zal ze onverwijld bij Record Bank inleveren als dat hem wordt gevraagd.
- 7.13 Alle eventuele verliezen en kosten uit verrichtingen aangerekend op rekeningen die onvoldoende fondsen bevatten, zijn ten laste van de gebruiker.
- 7.14 Misbruik van de dienst Record@Home:
De gebruiker verbindt zich ertoe Record@Home niet aan te wenden voor verrichtingen en/of verzending van berichten/gegevens in strijd met de geldende Belgische of internationale wetgeving en in het bijzonder met de wet van 1 januari 1993 betreffende de preventie van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van kapitalen.

8. Vertrouwelijkheid

Record Bank verbindt er zich toe de vertrouwelijkheid van de gegevens m.b.t. de identiteit van de gebruiker te respecteren en te verzekeren en ook van de verrichtingen die hij uitvoert via Record@Home wanneer hij zich identificeert via de toegangsmiddelen die Record tot zijn beschikking stelt en zijn persoonlijke gegevens verstuurt via de communicatiekanalen die Record Bank aanduidt.

Bovendien vestigt Record Bank de aandacht van de gebruiker op het feit dat telefonische contacten kunnen worden geregistreerd door elektronische systemen en als bewijs kunnen dienen bij een geschil.

9. Tarifiering

9.1 Record behoudt zich het recht voor de dienst Record@Home te tarifieren. De eventuele kosten verbonden aan het gebruik van Record@Home of aan vervanging van de *digipass* of kaartlezer zijn opgenomen in de tarieflijst die beschikbaar is in elk agentschap of kan geraadpleegd worden op www.recordbank.be

Door de abonnementsaanvraag te ondertekenen, verklaart de gebruiker zich akkoord met het geldende tarief. De gebruiker geeft onherroepelijk mandaat aan Record Bank om de eventuele bovengenoemde kosten zonder extra instructies in te houden.

Record Bank behoudt zich het recht voor het tarief te allen tijde te wijzigen en zal dit twee maanden voordat de wijziging in voege treedt, laten weten aan de titularis. Na verloop van deze periode van twee maanden is de wijziging van rechtswege tegenstelbaar aan de titularis, tenzij de titularis voor het verstrijken van deze periode van twee maanden, beslist het abonnement op te zeggen overeenkomstig artikel 10.2. van deze algemene voorwaarden, en dit zonder kosten of verantwoording.

9.2 Alle kosten van internetcommunicatie, van toegang tot het internet, van aansluiting en/of van aanpassing van het informaticamateriaal, alsook de kosten gekoppeld aan de beheerssoftware en aan al zijn persoonlijke programma's, zijn ten laste van de gebruiker.

9.3 De kosten voor de *digipass* of kaartlezers voor abonnementen die om welke reden ook opgezegd of gedeactiveerd werden, worden niet terugbetaald door Record Bank.

10. Duur, opschorting en opzegging van het abonnement

10.1 Het abonnement Record@Home wordt aangegaan voor onbepaalde duur

De gebruiker en Record Bank hebben beiden het recht de dienst Record@Home te beëindigen.

10.2 Opzegging door de gebruiker

De gebruiker mag op ieder tijdstip het abonnement Record@Home opzeggen.

De opzegging kan aangevraagd worden via het Record Bank agentschap.

De opzegging door de gebruiker gaat in op de eerste bankwerkdag die volgt op de datum waarop de kennisgeving van opzegging toegekomen is op de zetel van Record Bank.

10.3 Opzegging door Record Bank

Record Bank behoudt zich het recht voor het abonnement Record@Home op te zeggen, overeenkomstig de bepalingen van het Algemeen Reglement der Verrichtingen.

Record Bank behoudt zich het recht voor de dienstverlening onmiddellijk op te schorten wanneer:

- De gebruiker de in de algemene voorwaarden van Record@Home opgenomen verbintenissen negeert;
- Record Bank kennis heeft gekregen van een poging tot fraude of van een toegang langs een andere dan de 'normale' toegelaten toegangsweg tot Record@Home;
- De band tussen de gebruiker en Record om welke reden ook beëindigd wordt;
- Alle aan het abonnement Record@Home gekoppelde rekeningen gesloten werden;
- De gebruiker misbruik pleegt of poogt te plegen van de dienst Record@Home.
- De gebruiker niet of niet meer voldoet aan de voorwaarden om gebruik te maken van de dienst.
- Record Bank behoudt zich het recht voor om het abonnement onmiddellijk, zonder voorafgaande ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, te beëindigen in geval:

- Het vertrouwen in de gebruiker ernstig is geschaad;
- De gebruiker de beveiligingsprocedures niet naleeft;
- Er sprake is van ernstige wanprestatie.

De gebruiker kan geen schadevergoeding eisen wanneer Record Bank het abonnement Record@Home opzegt, behoudens zware of opzettelijke fout van Record Bank.

11. Wijzigingen

11.1 Record Bank heeft het recht toevoegingen, uitbreidingen, verbeteringen of, in het algemeen, iedere wijziging aan te brengen in de algemene voorwaarden, de dienst Record@Home of het tarief. Record Bank brengt de gebruiker twee maanden voordat de wijziging van kracht wordt, op de hoogte. De titularis beschikt over de mogelijkheid om binnen deze termijn van twee maanden het abonnement onmiddellijk en kosteloos op te zeggen wanneer hij niet akkoord gaat met de voorgestelde wijzigingen. Na afloop van deze termijn van twee maanden is de wijziging van rechtswege tegenwerpbaar tegen de gebruiker.

De aanpassingen worden meegedeeld aan de gebruiker:

- hetzij per gewone brief;
- hetzij door een vermelding op de rekeninguittreksels;
- hetzij via Record@Home zelf;
- hetzij door enig ander communicatiemiddel dat door Record Bank opportuun geacht wordt, rekening houdend met de aard van de wijziging.

11.2 Deze algemene voorwaarden, bijgewerkt met inlassing van de meest recente wijzigingen, kunnen altijd ingekeken worden op de openingspagina van Record@Home of op de zetel van Record Bank. De gebruiker kan er op gewoon verzoek een exemplaar van krijgen.

12. Bescherming van de persoonlijke levenssfeer en rechten van de geregistreeerde personen

Record Bank is de verantwoordelijke voor de verwerking van de aan Record Bank doorgegeven persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk.

De gebruiker machtigt Record Bank zijn persoonsgegevens die nodig zijn voor of opgenomen worden in zijn verrichtingen, te registreren doch enkel met het oog op de uitvoering en de verwezenlijking van de via Record@Home aangevraagde opdrachten en verrichtingen.

Bovendien mogen de door de gebruiker via de dienst Record@Home meegedeelde persoonsgegevens door Record Bank verwerkt worden met het oog op direct marketing, prospectie en promotie alsook in het kader van het beheer van de bankproducten.

De gebruiker heeft het recht om zich kosteloos op zijn uitdrukkelijk schriftelijk verzoek dat vermeld moet worden op de abonnemентаanvraag, te verzetten tegen een gebruik voor direct marketingdoeleinden van zijn persoonsgegevens. Niettemin gaat de gebruiker uitdrukkelijk akkoord met deze verwerking en overdracht van gegevens door de voorzijde van de abonnemентаanvraag te ondertekenen.

De bekomen persoonsgegevens kunnen worden meegedeeld aan vennootschappen van de ING Groep in België waarvan Record Group deel uitmaakt. Record Group bestaat uit Record Bank NV te 1140 Evere, Henri Matisselaan 16 en Record Credit Services CVBA te 4000 Luik, Rue des Guillemins 26/0011. Een lijst van vennootschappen welke deel uitmaken van de ING Groep België kan bekomen worden op eenvoudig verzoek aan Record Group.

Overeenkomstig de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, kan de gebruiker aanvullende inlichtingen krijgen bij het Openbaar Register dat bij de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer wordt bijgehouden, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel.

Elke persoon die zijn identiteit bewijst, heeft het recht kennis te krijgen van de hem betreffende gegevens die in het bestand zijn opgenomen. Eenieder is daarenboven gerechtigd onjuiste gegevens kosteloos te doen verbeteren, na schriftelijke, gedateerde en ondertekende aanvraag geadresseerd aan Record Bank, Infodesk, Wilsonplein 5 bus i, 9000 Gent.

Overeenkomstig de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens kan de betrokkene aanvullende inlichtingen krijgen bij de Commissie voor

de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel (<http://www.privacycommission.be>).

Voor meer details wordt verwezen naar het algemeen reglement der verrichtingen.

13. Voorafgaande informatie

Alvorens de dienst Record@Home in gebruik te nemen, verbindt de gebruiker er zich toe kennis te nemen van de volgende inlichtingen en waarschuwingen:

13.1 Controle door de *Financial Services and Markets Authority*

De verrichtingen en inlichtingen waartoe de dienst Record@Home van Record Bank toegang geeft, behoren tot de bankactiviteiten die onder het toezicht vallen van de *Financial Services and Markets Authority*, Congresstraat 12 - 14 in 1000 Brussel.

13.2 Intellectuele eigendom

De auteursrechten en andere intellectuele eigendomsrechten op de dienst Record@Home behoren exclusief toe aan Record Bank.

De teksten, lay-out, afbeeldingen en andere elementen die op deze site voorkomen, zijn beschermd door de Belgische wetgeving inzake auteursrechten.

De gebruiker beschikt enkel over het niet-overdraagbaar recht Record@Home te gebruiken.

Behoudens voorafgaande schriftelijke toelating van de titularis van het auteursrecht, zijn elke volledige of gedeeltelijke kopie, aanpassing, vertaling, verwerking of wijziging van de site Internet Banking en van de documentatie in welke vorm en door welk middel ook - elektronisch, mechanisch of op andere wijze - alsook elke terbeschikkingstelling aan derden strikt verboden, op straffe van strafrechtelijke vervolgingen en/of burgerlijke schadevordering.

Gelieve te noteren dat een zeker aantal benamingen, merkbeelden en logo's die op deze site voorkomen, waaronder het logo en de benaming Record Bank, beschermde merknamen zijn.

13.3 Hyperlinks

Record Bank is niet verantwoordelijk voor de inhoud van websites van derden waarnaar Record Bank verwijst. De gebruiker aanvaardt en erkent dat websites van derden niet onder de controle vallen van Record Bank en aanvaardt dat Record Bank niet aansprakelijk is voor enige informatie gevonden op deze websites. Record Bank geeft geen garanties over het veiligheidsniveau van websites van derden. De gebruiker kan Record Bank niet aansprakelijk stellen voor de eventuele nadelige gevolgen of enigerlei schade die hij zou lijden ingevolge (1) de op basis van hyperlinks gelegde contacten of gesloten contracten, (2) het gebruik van gegevens verkregen via hyperlinks, en/of (3) de consultatie van de via hyperlink bezochte websites.

13.4 Geschillen

1. Elke klacht met betrekking tot het huidige reglement dient schriftelijk te worden ingediend bij de bankagent van de klant of bij de dienst Customer Service van Record Bank:

Record Bank NV
Customer Service
Wilsonplein 5 bus i, 9000 Gent.
E-mail: customerservice@recordgroup.be

De klant kan eveneens een klachtformulier online invullen op de website van Record Bank, www.recordbank.be

2. Als de klant geen genoegdoening heeft verkregen van zijn bankagent of van de dienst Customer Service, dan kan hij een klacht indienen bij de dienst Customer Complaint Handling van Record Bank:

Record Bank NV
Customer Complaint Handling
Wilsonplein 5 bus i, 9000 Gent.
E-mail : customercomplainhandling@recordgroup.be

3. Als de klant geen genoegdoening heeft verkregen van de dienst Customer Complaint Handling van Record, dan kan hij gratis een klacht indienen bij Ombudsfin vzw op het volgende adres:

North Gate II
Koning Albert II-laan, 8 bus 2
1000 Brussel
www.ombudsfin.be
E-mail: Ombudsman@OmbFin.be

4. De klant kan zich eveneens richten tot de Algemene Directie Controle en Bemiddeling bij de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie op het volgende adres:

WTC III, Simon Bolivarlaan 30
1000 Brussel
Tel. : 02/277.51.11
Fax : 02/277.54.11
E-mail : eco.inspec@economie.fgov.be

13.5 Toepasselijk recht/ Bevoegde rechtbanken

Het Belgisch recht is van toepassing op de uitvoering en de interpretatie van dit reglement. Alleen Belgische hoven en rechtbanken zijn bevoegd om kennis te nemen van geschillen die rechtstreeks of onrechtstreeks voortvloeien uit dit reglement.

Bijlage: reglement van de dienst “Record Bank Zoomit” in de Record@Home diensten.

1. Voorwerp van het reglement van de dienst “Record Bank Zoomit”

Het reglement van de dienst Record Bank Zoomit (hierna «het reglement» genoemd) heeft tot doel een beschrijving te geven van de dienst Zoomit van Isabel, die door Record Bank wordt voorgesteld onder de naam « Record Bank Zoomit» in het kader van de Record@Home-diensten van Record Bank, en in het kader van deze dienst de rechten en plichten van de cliënt, de gebruiker en Record Bank te bepalen.

2. In dit reglement wordt de volgende terminologie gebruikt:

De dienst Record Bank Zoomit: alle diensten die Record Bank onder de naam Record Bank Zoomit aanbiedt en die in artikel 4 van dit reglement worden beschreven.

Het elektronische document: elk elektronisch document, dat al dan niet financiële gegevens bevat (bv. facturen, creditnota's, loonfiches, domiciliëringsberichten ...), uitgegeven door een verzender en via de dienst Record Bank Zoomit volledig of gedeeltelijk ter beschikking gesteld van de hoofdontvanger en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker, in overeenstemming met de bepalingen van dit reglement. De elektronische documenten bevatten eventueel betalingsopdrachten waarvan de aanvraag tot uitvoering (via overschrijving), die door Record Bank vooraf met de door de verzender meegedeelde gegevens van de elektronische documenten is ingevuld, via de dienst Record Bank Zoomit kan worden verricht.

De verzender: de natuurlijke of rechtspersoon, die met Isabel een «verzender»-overeenkomst heeft gesloten voor de dienst Zoomit van Isabel, die de verzender is van de elektronische documenten en ze via de dienst Record Bank Zoomit volledig of gedeeltelijk ter beschikking stelt van de hoofdontvanger en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker. De lijst van alle verzenders is beschikbaar via de internetsite www.zoomit.be

De ontvanger: de gebruiker (natuurlijke perso(o)n(en)) van de Record@Home-diensten,

- die handelt en zich voor de dienst Zoomit inschrijft als cliënt, d.w.z. in zijn naam en voor zijn rekening,
- en/of die eventueel handelt en zich voor de dienst Record Bank Zoomit inschrijft als orgaan of volmachthebber, d.w.z. handelend in naam en voor rekening van de natuurlijke of rechtspers(o)n(en) (cliënt(en)) die hem overeenkomstig de Algemene voorwaarden van de Record@Home- diensten heeft (hebben) aangesteld als gebruiker en hem heeft (hebben) gemachtigd om in zijn naam en voor zijn rekening van de Record@Home-diensten gebruik te maken,
- en voor wie de via de dienst Record Bank Zoomit beschikbare elektronische documenten daadwerkelijk zijn bestemd.

De hoofdontvanger: de gebruiker (natuurlijke perso(o)n(en)) van de Record@Home-diensten,

- die handelt en zich voor de dienst Zoomit inschrijft als cliënt, d.w.z. in zijn naam en voor zijn rekening,
- en/of die eventueel handelt en zich voor de dienst Record Bank Zoomit inschrijft als orgaan of volmachthebber, d.w.z. handelend in naam en voor rekening van de natuurlijke of rechtspers(o)n(en) (cliënt(en)) die hem overeenkomstig de Algemene voorwaarden Record@Home heeft (hebben) aangesteld als gebruiker en hem heeft (hebben) gemachtigd om in zijn naam en voor zijn rekening van de Record@Home-diensten gebruik te maken,
- en waarvoor de via de dienst Record Bank Zoomit beschikbare elektronische documenten zijn bestemd na een succesvolle overeenstemmingstest, overeenkomstig de bepalingen van dit reglement.

De secundaire ontvanger: de gebruiker (natuurlijke perso(o)n(en)) van de Record@Home-diensten die toegang heeft tot de dienst Record Bank Zoomit en er gebruik van maakt in naam en voor rekening van de cliënt en door de hoofdontvanger, overeenkomstig artikel 6.1 van dit reglement, gemachtigd is om via de dienst Record Bank Zoomit inzage te hebben in de elektronische documenten van de verzenders die voor de hoofdontvanger zijn bestemd en via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking worden gesteld, overeenkomstig de bepalingen van dit reglement.

De gemachtigde gebruiker: de gebruiker (natuurlijke perso(o)n(en)) van de Record@Home-diensten die toegang heeft tot de dienst Record Bank Zoomit en er gebruik van maakt in naam en voor rekening van de cliënt en door de ontvanger, overeenkomstig artikel 7.4 van dit reglement, gemachtigd is om via de dienst Record Bank Zoomit inzage te hebben in de elektronische documenten van de verzenders die voor de hoofdontvanger zijn bestemd en via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking worden gesteld, overeenkomstig de bepalingen van dit reglement.

De verrichting: de inzage in de elektronische documenten via de dienst Record Bank Zoomit.

Isabel: Isabel nv, Keizerinlaan 13-15, 1000 Brussel, RPR Brussel, Btw BE 0455.530.509.

Isabel is een derde vennootschap, handelend als leverancier van internetdiensten en de dienst Zoomit van Isabel (inclusief wat de uitvoering van de overeenstemmingstest betreft) waarop de partijen een beroep doen om toe te zien op het verstrekken van de dienst Record Bank Zoomit en dat in het kader van de beveiligde elektronische gegevensoverdracht. Isabel treedt op als onderaannemer, zowel in naam en voor rekening van de verzenders als van Record Bank.

De overeenstemmingstest: de door Isabel verrichte vergelijking van enerzijds de door Record Bank aan Isabel meegedeelde namen, voornamen en rekeningnummers van de cliënten bij Record Bank, en anderzijds de door de verzenders van de elektronische documenten aan Isabel meegedeelde namen, voornamen en rekeningnummers van de natuurlijke of rechtspersonen, teneinde via de dienst Record Bank Zoomit de elektronische documenten betreffende de hoofdontvanger, in geval van overeenstemming van de namen, voornamen en rekeningnummers, overeenkomstig de bepalingen van dit reglement ter beschikking te stellen van de hoofdontvanger en in voorkomend geval de secundaire ontvanger. De overeenstemmingstest wordt door Isabel verricht wanneer een gebruiker vraagt om inzage te krijgen in een elektronisch document dat via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking wordt gesteld.

De basisovereenstemmingstest: de door Isabel verrichte vergelijking van enerzijds de door Record Bank aan Isabel meegedeelde rekeningnummers van de cliënten bij Record Bank, en anderzijds de door de verzenders van de elektronische documenten aan Isabel meegedeelde rekeningnummers van de natuurlijke of rechtspersonen. De basisovereenstemmingstest wordt door Isabel systematisch verricht telkens als een gebruiker zich toegang verschafft tot de Record@Home-diensten, zelfs wanneer die gebruiker geen inzage vraagt in een elektronisch document dat via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking wordt gesteld.

3. Toepasbaar juridisch kader

3.1. Dit reglement is een aanvulling bij het «Algemeen reglement van de verrichtingen» van Record Bank en de «Algemene voorwaarden Record@Home» van Record Bank en maakt integraal deel uit van de in naam en voor rekening van de cliënt ondertekende Record@Home-overeenkomst. Bovendien vormt de technische documentatie over het gebruik van Record Bank Zoomit een aanvulling bij de technische documentatie over het gebruik van de Record@Home-diensten en maakt ze integraal deel uit van de in naam en voor rekening van de cliënt ondertekende Record@Home-overeenkomst.

3.2. Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld in dit reglement, blijven de bepalingen van de «Algemene voorwaarden Record@Home» en het «Algemeen reglement van de verrichtingen» van Record Bank integraal van toepassing op de dienst Record Bank Zoomit. Zo kan de hoofdontvanger, of in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker, toegang krijgen tot de dienst Record Bank Zoomit en er gebruik van maken, onder dezelfde voorwaarden en volgens dezelfde bepalingen als die die in de Algemene voorwaarden van Record@Home zijn vastgelegd, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld in dit reglement.

Blijven eveneens geregeld door de Algemene voorwaarden van Record@Home, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in dit reglement:

De rechten en plichten van elke partij (onder meer inzake veiligheid) evenals hun verantwoordelijkheden wat de toegang tot en het gebruik van de dienst Record Bank Zoomit betreft, onder meer in geval van verlies, diefstal of misbruik van de toegangs- en ondertekeningsmiddelen van de Record@Home-diensten, het bewijs van de verrichtingen, het onderhoud en de beschikbaarheid van de dienst Zoomit.

3.3. Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in de technische documentatie over het gebruik van Record Bank Zoomit, blijven de bepalingen van dit reglement, de technische documentatie over het gebruik van Record@Home, de «Algemene voorwaarden Record@Home» en het «Algemeen reglement van de verrichtingen» van Record Bank integraal van toepassing op de dienst Record Bank Zoomit.

4. Voorwerp van de dienst Record Bank zoomit en aansprakelijkheid van de partijen

4.1. De dienst Record Bank Zoomit maakt integraal deel uit van de Record@Home-diensten van Record@Home zoals bepaald in artikel 5.1.1.1. van de Algemene voorwaarden Record@Home-diensten. Via de dienst Record Bank Zoomit kunnen de hoofdontvanger, en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker, op beveiligde wijze en overeenkomstig de bepalingen in dit reglement, volledig of gedeeltelijk inzage krijgen in de elektronische documenten die door de verzenders ter beschikking worden gesteld en verbonden zijn met de financiële gegevens van de hoofdontvanger in het bezit van Record Bank.

De elektronische documenten worden opgeslagen op de server van de verzender of een door hem aangestelde derde en worden via de dienst Record Bank Zoomit volledig of gedeeltelijk ter beschikking gesteld van de hoofdontvanger, en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker, door de automatische opgave, na een succesvolle basisovereenstemmingstest, van een vermelding bij de betrokken rekening,

waaraan via een beveiligde hyperlink het betreffende elektronische document wordt verbonden. Via de dienst Record Bank Zoomit kunnen de hoofdontvanger en in voorkomend geval de secundaire ontvanger of de gemachtigde gebruiker bovendien de uitvoering vragen van de betalingsopdrachten die aan de elektronische documenten zijn gehecht die hen via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking worden gesteld overeenkomstig de bepalingen van dit reglement.

De aanvragen tot uitvoering van betalingsopdrachten worden in dat geval door Record Bank vooraf ingevuld met de door de verzender meegedeelde gegevens van de elektronische documenten.

Record Bank heeft enkel een middelenverbintenis die strikt beperkt is tot de terbeschikkingstelling van de elektronische documenten via de dienst Record Bank Zoomit (inclusief wat de uitvoering van de overeenstemmingstest betreft) en het vooraf invullen van de aanvragen tot uitvoering van betalingsopdrachten.

Zo kan Record Bank niet garanderen dat de elektronische documenten continu, ononderbroken en beveiligd via de dienst Record Bank Zoomit beschikbaar zullen zijn. Record Bank doet een beroep op de diensten van Isabel voor het verstrekken van de dienst Record Bank Zoomit, waarbij Isabel optreedt als onderaannemer van Record Bank. Record Bank vertegenwoordigt geenszins de verzenders en waarborgt noch hun solvabiliteit noch hun eerbaarheid. Meer informatie over de dienst Record Bank Zoomit (inclusief wat de overeenstemmingstest betreft) is online beschikbaar via de site www.recordbank.be

4.2. De andere verzenders dan Record Bank of Isabel blijven alleen verantwoordelijk voor de beslissing tot terbeschikkingstelling van de elektronische documenten die ze hebben uitgegeven en die via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking worden gesteld, evenals voor het tijdstip, de vorm, de periodiciteit, de duur van de terbeschikkingstelling van deze elektronische documenten en de inhoud ervan (met inbegrip van de juistheid, de nauwkeurigheid, het ontbreken van fouten, het exhaustieve karakter, de kwaliteit en de bijwerking), behoudens zware of opzettelijke fout van Record Bank of Isabel.

Het staat hen vrij, met uitsluiting van Record Bank of Isabel, om het tijdstip, de vorm, de periodiciteit, de duur van de terbeschikkingstelling en de inhoud van de door hen uitgegeven elektronische documenten te wijzigen, zelfs na de terbeschikkingstelling ervan via de dienst Record Bank Zoomit, eventueel volgens de bepalingen die zijn vastgelegd in de overeenkomst tussen de ontvanger en de verzender, overeenkomstig artikel 5 van dit reglement.

Elke betwisting of klacht over het tijdstip, de vorm, de periodiciteit, de duur van de terbeschikkingstelling en de inhoud van de elektronische documenten, evenals over de onbeschikbaarheid van de elektronische documenten, moet rechtstreeks met de betrokken verzender worden behandeld.

4.3. De elektronische documenten die afkomstig zijn van andere bronnen dan Record Bank en Isabel, namelijk van andere verzenders dan Record Bank of Isabel, worden door Record Bank via de dienst Record Bank Zoomit op getrouwe wijze volledig of gedeeltelijk ter beschikking gesteld van de hoofdontvanger en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker, zonder beoordeling of controle van Record Bank of Isabel. Ze worden via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking gesteld aan de hand van hyperlinks die door Record Bank overeenkomstig de door de verzender meegedeelde gegevens aan de gebruiker worden meegedeeld, zonder beoordeling of controle van Record Bank of Isabel. Ook de aanvragen tot uitvoering van betalingsopdrachten die aan deze elektronische documenten zijn gehecht, worden door Record Bank via de dienst Record Bank Zoomit overeenkomstig de door de verzender meegedeelde gegevens vooraf ingevuld, zonder beoordeling of controle van Record Bank of Isabel.

De elektronische documenten van andere verzenders dan Record Bank of Isabel, met inbegrip van de gegevens van de aan deze elektronische documenten gehechte betalingsopdrachten die in de aanvragen tot uitvoering van betalingsopdrachten vooraf worden ingevuld, evenals de hyperlinks waaraan deze elektronische documenten zijn verbonden, worden ter beschikking gesteld zonder garantie noch aansprakelijkheid van Record Bank of Isabel, behoudens zware of opzettelijke fout van hunnentege.

In het bijzonder de juistheid, de nauwkeurigheid, het ontbreken van fouten, het exhaustieve karakter, de kwaliteit en de bijwerking van de elektronische documenten, met inbegrip van de hierboven vermelde gegevens van de aan deze elektronische documenten gehechte betalingsopdrachten, en de hyperlinks waaraan deze elektronische documenten zijn verbonden, kunnen door Record Bank of Isabel niet worden gewaarborgd, en de gevolgen van de eventuele fouten die ze bevatten, kunnen hen bovendien niet worden toegeschreven, behoudens zware of opzettelijke fout van hunnentege.

Noch Record Bank noch Isabel bieden enigerlei garantie en zijn op enigerlei wijze aansprakelijk, behoudens zware of opzettelijke fout van hunnentege, voor de hyperlinks aan de hand waarvan de elektronische documenten door andere verzenders dan Record Bank of Isabel worden meegedeeld, en voor de servers en/of internetsites, onder meer de inhoud of de veiligheid ervan, waarmee deze hyperlinks zijn verbonden en waarop deze elektronische documenten worden opgeslagen.

De toegang tot en het gebruik van deze internetsites en/of servers van andere verzenders dan Record Bank of Isabel of van door hen aangestelde derden, gebeurt op eigen verantwoordelijkheid en risico van de gebruiker; die moet er zich van bewust zijn dat deze internetsites en/of servers een veiligheidsniveau kunnen hebben dat verschillend is van het veiligheidsniveau van de Record@Home-diensten en onderworpen kunnen zijn aan andere gebruiksvoorwaarden, andere bepalingen betreffende bescherming van de persoonlijke levenssfeer en in het algemeen aan andere regels dan de regels die op de Record@Home-diensten van toepassing zijn.

Behoudens zware of opzettelijke fout van hunnentwege zijn noch Record Bank noch Isabel aansprakelijk voor de naleving van de geldende wetgeving en reglementering door andere verzenders dan Record Bank of Isabel. Zo zijn ze onder meer niet verantwoordelijk voor de inhoud van de elektronische documenten, op voorwaarde dat zij geen effectieve kennis hebben van een ongeoorloofde activiteit of informatie met betrekking tot deze elektronische documenten of betreffende een burgerlijke rechtsvordering tot herstel, feiten of omstandigheden waaruit de ongeoorloofde inhoud van de activiteit of informatie kan blijken.

Record Bank verbindt zich ertoe om zodra zij in het bezit is van dergelijke kennis of zodra zij daartoe wordt opgevorderd door een administratieve of gerechtelijke instantie, onmiddellijk de hyperlink te schrappen waaraan het betrokken elektronische document is verbonden of dit elektronische document ontoegankelijk te maken.

Record Bank verbindt zich er ook toe om zodra zij effectieve kennis heeft van een ongeoorloofde activiteit of informatie met betrekking tot een elektronisch document, de ongeoorloofde activiteit of informatie onmiddellijk mee te delen aan de procureur des Konings.

4.4. De hoofdontvanger en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of elke andere gebruiker, blijven elk volledig aansprakelijk voor het gebruik dat zij vrij maken van de elektronische documenten en de gevolgen van dit gebruik.

Zij blijven ook elk volledig aansprakelijk voor het gebruik dat zij vrij maken van de aanvragen tot uitvoering van betalingsopdrachten die door Record Bank vooraf worden ingevuld met de door de verzender meegedeelde gegevens van de elektronische documenten. Zij moeten elk de hierboven vermelde gegevens nakijken en ze zo nodig verbeteren.

4.5. De ontvanger is verplicht om Record Bank, zodra hij er kennis van heeft, op de hoogte te brengen van elk, al dan niet ongeoorloofd, gebruik van de dienst Record Bank Zoomit door een niet-gemachtigde derde (met inbegrip van de hoofdontvanger, de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of elke andere gebruiker), onder andere in geval van inzage in een elektronisch document door een derde die daar niet toe is gemachtigd door de ontvanger (bv. in geval van niet-overeenstemming met de overeengekomen graad overeenkomstig artikel 7) of door de hoofdontvanger, of in geval van inzage door de hoofd ontvanger, de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of elke andere gebruiker in een elektronisch document dat niet voor hem is bestemd.

Ook de hoofdontvanger en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of elke andere gebruiker, zijn elk verplicht om Record Bank, zodra ze er kennis van hebben, op de hoogte te brengen van elk, al dan niet ongeoorloofd, gebruik van de dienst Record Bank Zoomit, door een niet-gemachtigde derde (met inbegrip van de hoofdontvanger, de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of elke andere gebruiker).

Onder meer in geval van inzage in een elektronisch document door een derde die daartoe niet is gemachtigd door de ontvanger of de hoofdontvanger of in geval van inzage door de hoofdontvanger, de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of elke andere gebruiker, in een elektronisch document dat niet voor hem is bestemd.

4.6. De hoofdontvanger, en in voorkomend geval de secundaire ontvanger of de gemachtigde gebruiker aanvaarden dat de elektronische documenten er aanzienlijk anders kunnen uitzien dan de documenten die hen in papieren vorm worden meegedeeld, onder meer op het gebied van de kleuren, het contrast, de duidelijkheid, en algemeen, de kwaliteit.

5. Inschrijving voor of toetreding tot de dienst Record Bank zoomit

5.1. Elke toegang tot of gebruik van de dienst Record Bank Zoomit door een gebruiker is onderworpen aan de inschrijving voor of de toetreding tot de Record@Home-diensten van Record Bank door deze gebruiker, waarbij hij zelf cliënt en ontvanger is van de elektronische documenten, of in naam en voor rekening van een cliënt die de ontvanger is van de elektronische documenten, of door de cliënt die de ontvanger is van de elektronische documenten en in naam en voor rekening van wie de gebruiker handelt.

Elke inschrijving voor of toetreding tot de Record@Home-diensten van Record Bank geldt als inschrijving voor of toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit, met inbegrip van dit reglement. Daarmee geeft de cliënt, ontvanger van de elektronische documenten, toestemming voor de toegang tot en het gebruik van de dienst Zoomit door elke

gebruiker die hij aanstelt (namelijk de hoofdontvanger, en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker) met het oog op de volledige of gedeeltelijke inzage in deze elektronische documenten overeenkomstig de bepalingen van dit reglement. De aanvraag voor de toegang tot en het gebruik van de dienst Record Bank Zoomit kan uitsluitend op de hierboven omschreven manier worden ingediend.

5.2. Elke verzender heeft met Isabel een afzonderlijke «verzender»-overeenkomst gesloten voor de dienst Zoomit van Isabel, eventueel op basis van een overeenkomst tussen de ontvanger en de verzender, zodanig dat de hoofdontvanger en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker, volledig of gedeeltelijk inzage krijgen in de elektronische documenten die hen door elke betrokken verzender via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking worden gesteld. Isabel blijft vrij om een dergelijke «verzender»-overeenkomst te sluiten met de personen en voor de documenten die zij verkiest. Omgekeerd blijft elke persoon vrij om met Isabel een dergelijke «verzender»-overeenkomst te sluiten zoals hij dat wenst en voor de documenten die hij verkiest.

5.3. In aanvulling op zijn instemming met dit reglement moet de ontvanger via de Record@Home-diensten een specifieke afzonderlijke overeenkomst sluiten met elke verzender zodanig dat de hoofdontvanger en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker volledig of gedeeltelijk inzage krijgen in de elektronische documenten die elke verzender via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking stelt. De ontvanger blijft vrij om een dergelijke overeenkomst te sluiten met de verzenders en voor de elektronische documenten die hij verkiest.

De hoofdontvanger, en in voorkomend geval de secundaire ontvanger of de hoofdontvanger, en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker, krijgen echter enkel via de dienst Record Bank Zoomit inzage in de elektronische documenten van de verzenders als dat zo is overeengekomen met de verzenders, met uitzondering van de gegevens van de elektronische documenten die in artikel 7.5 zijn vermeld.

De verzenders blijven ook vrij om de elektronische documenten via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking te stellen en daartoe al dan niet een overeenkomst te sluiten met de ontvanger. Zij zijn daarvoor alleen verantwoordelijk.

5.4. De verzender bepaalt met Isabel, eventueel volgens de overeenkomst tussen de verzender en de ontvanger, het tijdstip vanaf wanneer de terbeschikkingstelling van de elektronische documenten via de dienst Record Bank Zoomit al dan niet de mededeling ervan op papier vervangt, op voorwaarde echter dat de hoofdontvanger vooraf heeft ingestemd met de terbeschikkingstelling van de elektronische documenten via de dienst Record Bank Zoomit door te vragen inzage te krijgen in een elektronisch document van dezelfde verzender, van hetzelfde type en met hetzelfde cliëntnummer.

5.5. Behoudens zware of opzettelijke fout van harentwege is Record Bank niet verantwoordelijk voor de contractuele relaties tussen de verzender en Isabel en eventueel tussen de ontvanger en de verzenders.

6. Aanstelling van de secundaire ontvanger

6.1. Alleen de hoofdontvanger kan, via de dienst Record Bank Zoomit, overgaan tot de aanstelling als «secundaire ontvanger», binnen de beperkingen van de door Record Bank aangeboden mogelijkheden, van de gebruiker van de Record@Home-diensten die gemachtigd zal zijn om via de dienst Record Bank Zoomit inzage te krijgen in de elektronische documenten van de verzenders die bestemd zijn voor de hoofdontvanger en via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking worden gesteld overeenkomstig de bepalingen van dit reglement.

De gebruiker die handelt en is ingeschreven voor de dienst Record Bank Zoomit als een door (een) natuurlijke of rechtspersoon(en) (cliënt(en)) gemachtigde persoon om via de Record@Home-diensten enkel inzage te krijgen in zijn (hun) rekeningen, overeenkomstig de algemene voorwaarden van Record@Home, kan echter niet als «secundaire ontvanger» worden aangesteld.

De hoofdontvanger bepaalt voor elke verzender van elektronische documenten, voor elk cliëntnummer bij elke verzender en voor elk type elektronisch document, of de gebruiker van de Record@Home-diensten als «secundair ontvanger» gemachtigd is om via de dienst Record Bank Zoomit inzage te krijgen in de elektronische documenten.

Zo bepaalt hij de elektronische documenten van welke verzenders, de elektronische documenten gekoppeld aan welk cliëntnummer bij elke verzender en de elektronische documenten van welk type ter beschikking worden gesteld van de secundaire ontvanger die hij via de dienst Record Bank Zoomit aanstelt.

6.2. Zo kan ook enkel de hoofdontvanger weigeren dat de andere gebruikers die gemachtigd zijn om via de Record@Home-diensten inzage te krijgen in de rekeningen waarnaar wordt verwezen in de elektronische documenten, aangesteld worden als «secundaire ontvangers», zodanig dat ze niet gemachtigd zullen zijn om via de dienst Record Bank Zoomit inzage te krijgen in de elektronische documenten van de verzenders die bestemd zijn voor de

hoofdontvanger en via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking worden gesteld, echter onder voorbehoud van artikel 7.5 van dit reglement.

7. Overeenstemmingstest

7.1. Wanneer een gebruiker inzage wenst te krijgen in een elektronisch document dat via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking wordt gesteld, wordt door Isabel in naam en voor rekening van Record Bank en de verzenders een overeenstemmingstest verricht op basis van de door die laatste meegedeelde gegevens, teneinde erop toe te zien dat niet-gemachtigde personen geen inzage krijgen in de elektronische documenten. Record Bank is niet aansprakelijk ingeval de overeenstemmingstest mislukt door de onjuiste of onvolledige mededeling van gegevens door een verzender, Isabel, een cliënt of een gebruiker.

7.2. De hoofdontvanger van een elektronisch document wordt aangesteld ingevolge een succesvolle overeenstemmingstest. De aldus aangestelde hoofdontvanger van een elektronisch document is de gebruiker van wie de naam, de voornaam en het rekeningnummer bij Record Bank waarin hij inzage mag hebben via de Record@Home-diensten, volgens de overeengekomen overeenstemmingsgraad, overeenstemmen met de door de verzenders van elektronische documenten aan Isabel meegedeelde naam, voornaam en rekeningnummer van een natuurlijke persoon.

Bij overeenstemming van de voormelde gegevens (dat wil zeggen bij een succesvolle overeenstemmingstest) is de aldus aangestelde hoofdontvanger gemachtigd om via de dienst Record Bank Zoomit inzage te krijgen in de elektronische documenten van de verzenders die bestemd zijn voor de hoofdontvanger en via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking worden gesteld.

De verzender bepaalt met Isabel, overeenkomstig artikel 5 van dit reglement, eventueel volgens de overeenkomst tussen de verzender en de ontvanger, de graad van overeenstemming, die wordt toegepast in het kader van de test die bestemd is voor de terbeschikkingstelling van de elektronische documenten van de verzender. Afhankelijk van de overeengekomen graad van overeenstemming aanvaardt de ontvanger dat een andere hoofdontvanger, of in voorkomend geval een andere secundaire ontvanger dan hijzelf, via de dienst Record Bank Zoomit inzage kan krijgen in de elektronische documenten.

De verzender bepaalt samen met Isabel, overeenkomstig artikel 5 van dit reglement, en eventueel volgens de overeenkomst tussen de verzender en de hoofdontvanger, welke elektronische documenten al dan niet nauw met het privéleven verbonden zijn of al dan niet gevoelig zijn.

7.3. De hoofdontvanger aanvaardt dat de secundaire ontvanger die hij heeft aangesteld overeenkomstig artikel 6 van dit reglement, na een succesvolle basisovereenstemmingstest en bij gebrek aan een succesvolle overeenstemmingstest (met andere woorden zodra er overeenstemming is tussen de rekeningnummers en niet tussen de namen en/of voornamen), via de dienst Record Bank Zoomit inzage kan krijgen in de elektronische documenten van de verzenders die bestemd zijn voor de hoofdontvanger en via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking worden gesteld, op voorwaarde dat die overeenkomstig het hierboven vermelde artikel 6, toestemming heeft gekregen voor de verzender van het betreffende elektronische document, voor het betreffende cliëntnummer bij deze verzender en het betreffende type elektronische document.

7.4. Voor de elektronische documenten die niet worden beschouwd als nauw verbonden met het privéleven (bv. water-, gas- en elektriciteitsfacturen) of die bestemd zijn voor een rechtspersoon en niet gevoelig zijn, aanvaardt de ontvanger van het elektronische document, ingeval enkel de basisovereenstemmingstest succesvol is, en niet de overeenstemmingstest, op voorwaarde dat de hoofdontvanger de aanstelling van andere gebruikers als secundaire ontvangers niet heeft geweigerd in overeenstemming met artikel 6.2, dat een gebruiker, die gemachtigd is om via de Record@Home-diensten inzage te krijgen in de rekeningen waarnaar wordt verwezen in de elektronische documenten, als gemachtigd gebruiker via de dienst Record Bank Zoomit volledig of gedeeltelijk inzage kan krijgen in de elektronische documenten van de verzenders die bestemd zijn voor de hoofdontvanger en via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking worden gesteld, op voorwaarde dat deze gebruiker de Zoomit code intoetst die overeenstemt met het betrokken elektronische document en door de verzender is meegedeeld.

Dat zal bijvoorbeeld niet het geval zijn als de elektronische documenten worden beschouwd als nauw verbonden met het privéleven (bv. loonfiches ...) of bestemd zijn voor een rechtspersoon en gevoelig zijn. De gebruiker, die handelt en voor de dienst Record Bank Zoomit, is ingeschreven als een door (een) natuurlijke of rechtsperso(o)n(en) (cliënt(en)) gemachtigde persoon om via de Record@Home-diensten enkel inzage te krijgen tot zijn (hun) rekeningen, overeenkomstig de algemene voorwaarden van Record@Home, hebben geen inzage als «gemachtigd gebruiker» in de elektronische documenten die verbonden zijn met de voormelde rekeningen.

7.5. De ontvanger aanvaardt bovendien dat alle gebruikers die door hem zijn gemachtigd om via de Record@Home-diensten inzage te krijgen in de rekeningen waarnaar wordt verwezen in de elektronische documenten (met inbegrip van de (mede)houders of volmachthebbers van de betrokken rekeningen), na een succesvolle

basisovereenstemmingstest en bij gebrek aan een succesvolle overeenstemmingstest, via de dienst Record Bank Zoomit toch inzage krijgen in de volgende gegevens van de elektronische documenten van de verzenders die bestemd zijn voor de hoofdontvanger en via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking worden gesteld:

- de benaming van de verzender;
- het type elektronische document (factuur, domiciliëring, loonfiche...);
- de ontvangstdatum van de elektronische documenten;
- de eventuele vervalddag van de elektronische documenten;
- de status van de elektronische documenten (ingekeken document, nieuw document, gedownload document...);
- het eventuele bedrag dat met de elektronische documenten is verbonden;
- of de eventuele met de elektronische documenten verbonden bedragen al dan niet betaald zijn.

Deze gebruikers kunnen die gegevens raadplegen, zelfs als de hoofdontvanger heeft geweigerd om hen aan te stellen als secundaire ontvangers in overeenstemming met artikel 6.2.

8. Bescherming van de persoonlijke levenssfeer en discretieplicht

8.1. Door zijn inschrijving voor of zijn toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit overeenkomstig artikel 5, gaan de gebruiker, als hij zelf cliënt is of handelt in naam en voor rekening van een cliënt, en/of de cliënt in naam en voor rekening van wie hij handelt, akkoord met de uitwisseling en de verwerking van de volgende gegevens tussen Record Bank, Isabel en de verzenders in het kader van de dienst Record Bank Zoomit overeenkomstig dit reglement:

- a) de aanvraag van de hoofdontvanger, de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker om toegang te krijgen tot de dienst Record Bank Zoomit en er gebruik van te maken overeenkomstig dit reglement;
- b) de vereiste gegevens voor de uitvoering van de overeenstemmingstest: de naam, de voornaam en het rekeningnummer van de cliënt en eventueel de «Zoomit»-code van het betreffende elektronische document;
- c) of de hoofdontvanger, de secundaire ontvanger of de gemachtigde gebruiker al dan niet inzage hebben in de elektronische documenten overeenkomstig dit reglement;
- d) de elektronische documenten, met inbegrip van de gegevens voor de domiciliëringen bij Record Bank en de eventuele betalingen die aan de elektronische documenten zijn gehecht.

8.2. De elektronische documenten die in punt 1 c) van artikel 8 zijn vermeld, worden door Record Bank en door Isabel, als onderaannemer van de verzenders van deze elektronische documenten, enkel verwerkt bij een succesvolle basisovereenstemmingstest en enkel met het oog op de volledige of gedeeltelijke terbeschikkingstelling van de elektronische documenten aan de hoofdontvanger en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker via de dienst Record Bank Zoomit (met inbegrip van de uitvoering van de overeenstemmingstest) evenals de eventuele uitvoering van betalingsopdrachten, met uitzondering van alle andere doeleinden (bv. marketing).

Zo worden de elektronische documenten door Record Bank of Isabel verwerkt zonder dat die laatste kennisnemen van de inhoud van de gegevens van de elektronische documenten, behalve wat de volgende gegevens betreft:

- de benaming en het rekeningnummer van de verzender;
- de naam, de voornaam en het rekeningnummer van de ontvangers van de elektronische documenten;
- het type elektronische document (factuur, domiciliëring, loonfiche...);
- de ontvangstdatum van de elektronische documenten;
- de eventuele vervalddag van de domiciliëringen bij Record Bank en de eventuele betalingsopdrachten die met de elektronische documenten zijn verbonden;
- de status van de elektronische documenten (ingekeken document, nieuw document, gedownload document ...);
- het eventuele bedrag dat met de elektronische documenten is verbonden;
- of de eventuele met de elektronische documenten verbonden bedragen al dan niet betaald zijn;
- de andere gegevens met betrekking tot de domiciliëringen bij Record Bank en de betalingsopdrachten die eventueel met de elektronische documenten zijn verbonden (meer bepaald de gegevens betreffende de gestructureerde mededelingen of vrije mededelingen van de verzender).

De gegevens die in de vorige paragraaf werden opgesomd, evenals de gegevens vermeld in punt 1 a), b), c) en e) van artikel 8 worden door Record Bank, als verwerkingsverantwoordelijke, enkel verwerkt met het oog op het beheer van de rekeningen en betalingen, en door Isabel, als onderaannemer van Record Bank, enkel met het oog op de volledige of gedeeltelijke terbeschikkingstelling van de elektronische documenten aan de hoofdontvanger en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker via de dienst Record Bank Zoomit (met inbegrip van de uitvoering van de overeenstemmingstest) evenals de eventuele uitvoering van betalingsopdrachten, met uitzondering van alle andere doeleinden (bv. marketing).

Deze gegevens worden niet meegedeeld aan andere derden dan de personen die in het hierboven vermelde punt 1 zijn aangesteld en eventueel de vennootschappen waarvan de tussenkomst vereist is (meer bepaald voor de betalingen: SWIFT cvba, MasterCard Europe bvba...) in het kader van de hierboven vermelde doeleinden.

8.3. Elke betrokken natuurlijke persoon kan kennisnemen van de gegevens die op hem betrekking hebben en ze laten verbeteren.

8.4. Voor meer informatie over de verwerking door Record Bank kan elke natuurlijke persoon artikel 12 (Bescherming van de persoonlijke levenssfeer) van de Algemene voorwaarden van Record@Home raadplegen.

9. Toegang tot en gebruik van de dienst Record Bank zoomit

9.1. Vanaf de inschrijving voor of de toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit door de gebruiker, waarbij die zelf cliënt is of in naam en voor rekening van een cliënt handelt, en/of door de cliënt in naam en voor rekening van wie hij handelt, kunnen de hoofdontvanger, en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker en/of elke andere gebruiker, overeenkomstig dit reglement volledig of gedeeltelijk inzage krijgen in de elektronische documenten die door de verzenders via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking worden gesteld en krachtens de overeenstemmingstest voor de hoofdontvanger bestemd zijn. Alleen die personen kunnen volledig of gedeeltelijk inzage krijgen in deze elektronische documenten, met uitzondering van alle andere personen.

9.2. De toegangs- en ondertekeningsmiddelen die de hoofdontvanger of in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker of een andere gebruiker nodig hebben om toegang te krijgen tot de dienst Record Bank Zoomit en er gebruik van te maken, met inbegrip van de middelen die nodig zijn om een elektronische handtekening te plaatsen, zijn dezelfde als de middelen die nodig zijn om toegang te krijgen tot de Record@Home-diensten van Record Bank en er gebruik van te maken.

9.3. De bank kan weigeren een aanvraag tot raadpleging van de dienst Record Bank Zoomit te behandelen, zonder dat zij verplicht is de reden voor deze weigering op te geven, meer bepaald als de hoofdontvanger, de secundaire ontvanger of de gemachtigde gebruiker diverse opeenvolgende aanvragen indient die niet aan de in dit reglement vermelde richtlijnen voldoen of, meer algemeen, als hij misbruik maakt van de dienst Record Bank Zoomit. Deze weigering kan geenszins worden betwist, behoudens zware of opzettelijke fout van de bank.

10. Beschikbaarheid van de elektronische documenten

Elk elektronisch document wordt via de dienst Record Bank Zoomit ter beschikking gesteld gedurende een periode van minimaal zes (6) en maximaal twaalf (12) maanden vanaf de terbeschikkingstelling ervan door de verzender via de dienst Record Bank Zoomit.

Voormelde periode wordt afhankelijk van het type elektronisch document vastgelegd door de verzender en Isabel, overeenkomstig artikel 5 van dit reglement, eventueel volgens de overeenkomst tussen de verzender en de ontvanger, waarbij deze periode in geen geval korter dan zes maanden of langer dan twaalf maanden mag zijn. De ontvanger, de hoofdontvanger en in voorkomend geval de secundaire ontvanger erkennen en aanvaarden dat:

- de hoofdontvanger, en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, zelf verantwoordelijk zijn voor de bewaring van elk elektronisch document en om die reden verbinden ze zich ertoe om elk elektronisch document binnen de overeengekomen terbeschikkingstellingstermijn te downloaden (bewaren) en/of af te drukken;
- de elektronische documenten niet meer beschikbaar zullen zijn na het verstrijken van de terbeschikkingstellingstermijn of vanaf de inwerkingtreding van de eventuele volledige of gedeeltelijke (ten overstaan van de betrokken verzenders) opzegging van de dienst Record Bank Zoomit, ongeacht de reden van deze opzegging;
- de elektronische documenten die nog niet ter beschikking werden gesteld gedurende de overeengekomen terbeschikkingstellingstermijn, niet meer ter beschikking zullen zijn vanaf de inwerkingtreding van de eventuele opzegging van de dienst Record Bank Zoomit;
- de terbeschikkingstelling van de elektronische documenten via de dienst Record Bank Zoomit, volgens de overeenkomst van de verzender met Isabel in overeenstemming met artikel 5 van dit reglement, tot gevolg kan hebben dat al deze documenten of een deel ervan niet meer worden meegedeeld via andere kanalen (bijvoorbeeld op papier per post of fax, of elektronisch per e-mail).

Behoudens zware of opzettelijke fout van harentwege is Record Bank niet verantwoordelijk voor de contractuele relaties tussen de ontvanger en de verzenders.

11. Tarifiering van de dienst Record Bank zoomit

De tarieven die van toepassing zijn op de inschrijving voor, de toetreding tot en/of het gebruik van de dienst Record Bank Zoomit zijn opgenomen in de tarieven van de meest voorkomende bankverrichtingen die door Record Bank zijn gepubliceerd en onder meer beschikbaar zijn in alle Record Bank kantoren en via de infodiensten van Record@Home.

Ze worden bovendien meegedeeld aan de gebruiker vóór de inschrijving voor of de toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit.

Deze gepubliceerde tarieven gelden slechts op de datum waarop ze worden verstrekt. Ze gelden niet als contractaanbod vanwege Record Bank, tenzij ze worden meegedeeld aan de gebruiker in een inschrijvings- of toetredingsformulier. Als er bij de inschrijving voor, de toetreding tot en/of het gebruik van de dienst Record Bank Zoomit tarieven van toepassing zijn, dan gelden die voor de hoofdontvanger, zowel bij gebruik van de dienst Record Bank Zoomit door die laatste als in geval van gebruik van de dienst Record Bank Zoomit door de secundaire ontvanger die hij aanstelt of door de gemachtigde gebruiker.

Deze tarieven kunnen voor de inschrijving voor of de toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit de betaling van jaarlijkse bijdragen vastleggen, die zijn dan invorderbaar en van toepassing op de hoofdontvanger vanaf de inschrijving voor of de toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit door de cliënt of in zijn naam en voor zijn rekening en vervolgens op alle verjaardagen van de inschrijving of de toetreding. De eventuele tarifiering van de dienst Record Bank Zoomit staat los van de tarifiering van de Record@Home-diensten.

12. Intellectuele eigendom

12.1. Onverminderd de terbeschikkingstelling van de dienst Zoomit van Isabel in het kader van de dienst Record Bank Zoomit ten gunste van de hoofdontvanger, en in voorkomend geval de secundaire ontvanger, de gemachtigde gebruiker en/of elke andere gebruiker, uitsluitend voor hun persoonlijke behoeften zoals bepaald in het reglement, behoudt Isabel zich het houderschap voor van alle eigendomsrechten en alle intellectuele eigendomsrechten (met inbegrip van de gebruiksrechten) zowel op de Isabelsoftware als op de Isabeldatabase met betrekking tot de dienst Zoomit van Isabel, en op alle elementen waar uit die bestaan, onder meer maar zonder beperking op de teksten, illustraties, merken en andere elementen die in de Isabelsoftware en/of -database voorkomen.

12.2. Voor de duur van de inschrijving voor of de toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit bezit de gebruiker een strikt persoonlijke, niet-exclusieve en niet-overdraagbare licentie voor het gebruik van de Isabelsoftware betreffende de dienst Zoomit van Isabel, in een objectcodeversie die rechtstreeks door de computer leesbaar is, en voor het gebruik van de Isabeldatabase betreffende de dienst Zoomit van Isabel.

Geen enkel eigendomsrecht of intellectueel recht wordt echter aan de gebruiker afgestaan. Deze licentie geeft uitsluitend het recht om gebruik te maken van de Isabelsoftware en -database in het kader van de dienst Record Bank Zoomit in overeenstemming met de bestemming ervan zoals die in dit reglement is bepaald, en meer bepaald de inzage in elektronische documenten.

12.3. Elke wijziging in de Isabelsoftware en -database met betrekking tot de dienst Zoomit van Isabel door de gebruiker is strikt verboden.

12.4. De merken en logo's verbonden met de dienst Zoomit van Isabel zijn de exclusieve eigendom van Isabel.

13. Duur en einde van de dienst Record Bank zoomit

13.1. De inschrijving voor of de toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit door de cliënt of in zijn naam en voor zijn rekening treedt in werking op de dag van de inschrijving of de toetreding en geldt voor onbepaalde duur.

13.2. Zowel de gebruiker, de cliënt als Record Bank kan de dienst Record Bank Zoomit op elk ogenblik zonder kosten en zonder rechtvaardiging opzeggen. Daar de dienst Zoomit integraal deel uitmaakt van de Record@Home-diensten van Record Bank, is de volledige opzegging van de dienst Record Bank Zoomit echter enkel mogelijk middels opzegging van de Record@Home-diensten van Record Bank.

Onverminderd de bepalingen van dit reglement kunnen zowel de gebruiker, de cliënt als Record Bank de dienst Record Bank Zoomit enkel volledig opzeggen onder dezelfde voorwaarden en volgens dezelfde bepalingen als de bepalingen en voorwaarden die zijn vastgelegd voor de opzegging van de Home'Bank overeenkomst in de Algemene voorwaarden van Record@Home.

De hoofdontvanger kan op elk moment, zonder kosten en zonder rechtvaardiging, een einde maken aan de terbeschikkingstelling van de elektronische documenten van sommige of alle verzenders via de dienst Record Bank Zoomit, door daartoe een aanvraag te richten aan de betrokken verzenders, eventueel volgens de overeenkomst tussen de verzenders en de ontvanger overeenkomstig artikel 5 van dit reglement.

Elke betrokken verzender zal met dergelijke aanvraag rekening houden volgens de overeengekomen voorwaarden en bepalingen tussen zichzelf en de ontvanger, zonder dat Record Bank echter aansprakelijk kan worden gesteld, behoudens zware of opzettelijke fout van harentwege. Ook Record Bank kan op elk moment, zonder kosten en zonder

rechtvaardiging met onmiddellijk effect een einde maken aan de terbeschikkingstelling van de elektronische documenten van sommige of alle verzenders via de dienst Record Bank Zoomit.

Onverminderd haar recht om aanspraak te maken op aanvullende schadevergoedingen kan Record Bank op elk ogenblik en zonder voorafgaande kennisgeving de inschrijving voor of de toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit beëindigen of de uitvoering ervan volledig of gedeeltelijk opschorten als de gebruiker of de cliënt ernstig tekortschiet in zijn verbintenissen tegenover Record Bank of zich bevindt in een situatie van staking van betaling, faillissement, gerechtelijk akkoord of vereffening of het voorwerp uitmaakt van gelijkaardige procedures.

13.3. Elke rekeningsluiting bij Record Bank of de opzegging van de Record@Home overeenkomst waaraan de dienst Record Bank Zoomit is verbonden, maakt automatisch een einde aan het gebruik van de dienst Record Bank Zoomit voor de betrokken rekeningen en Record@Home overeenkomsten. Bij sluiting van alle Record Bank rekeningen waaraan de dienst Record Bank Zoomit is verbonden of bij opzegging van alle Record@Home overeenkomsten waaraan de dienst Record Bank Zoomit is verbonden, wordt de inschrijving voor of de toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit automatisch beëindigd.

13.4. Behoudens overmacht of ingeval de gebruiker of de cliënt ernstig tekortschiet in zijn verbintenissen tegenover Record Bank, doet de opzegging van de dienst Record Bank Zoomit of de intrekking van de elektronische documenten die via de dienst Record Bank Zoomit door Record Bank ter beschikking worden gesteld overeenkomstig artikel 8.2 geen afbreuk aan het recht van de gebruiker of de cliënt om te worden vergoed voor het nadeel dat daaruit zou voortvloeien en dat door hem wordt aangetoond.

Onder hetzelfde voorbehoud kan de gebruiker of de cliënt eveneens dit recht invoeren ingeval de inschrijving of de toetreding door hem wordt opgezegd als gevolg van een unilaterale wijziging van het contractuele kader door Record Bank overeenkomstig artikel 14 of een zware of opzettelijke fout van Record Bank, waarvoor hij het bewijs voorlegt.

13.5. Bij opzegging van de inschrijving voor of de toetreding tot de dienst Zoomit door Record Bank ingeval de gebruiker of cliënt ernstig tekortschiet in zijn verbintenissen tegenover Record Bank of bij opzegging van de inschrijving voor of de toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit door de gebruiker of de cliënt, kan Record Bank niet worden verplicht, zelfs niet gedeeltelijk, tot de terugbetaling van de jaarlijkse bijdrage die eventueel van toepassing is overeenkomstig artikel 11 van het reglement.

13.6. Als het gebruik van de dienst Record Bank Zoomit gedeeltelijk wordt beëindigd wat de volledige of gedeeltelijke terbeschikkingstelling van de elektronische documenten van sommige of alle verzenders betreft of als de dienst Record Bank Zoomit volledig wordt beëindigd, zijn de hoofdontvanger en in voorkomend geval de secundaire ontvanger van de betrokken elektronische documenten die ter beschikking werden gesteld via de dienst Record Bank Zoomit verplicht om de betrokken verzenders daarvan op de hoogte te brengen en met hen zo snel mogelijk een andere wijze van mededeling of terbeschikkingstelling van de bedoelde documenten af te spreken.

In dezelfde veronderstelling zijn de verzenders die betrokken zijn bij de intrekking van de elektronische documenten die ter beschikking werden gesteld via de dienst Record Bank Zoomit of bij de volledige opzegging van de inschrijving voor en de toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit, niet verplicht, behoudens andersluidende bepalingen in de eventuele overeenkomst tussen de ontvanger en de verzender overeenkomstig artikel 5 van het reglement, om de elektronische documenten die reeds ter beschikking werden gesteld via de dienst Record Bank Zoomit op een andere wijze mee te delen of ter beschikking te stellen na de inwerkingtreding van de opzegging.

14. Wijzigingen van dit reglement

14.1. De bank behoudt zich het recht voor dit reglement te wijzigen middels een voorafgaande kennisgeving van één maand. Record Bank zal de gebruiker of de cliënt hierbij minstens één maand voor de invoering van de betrokken wijzigingen op de hoogte brengen van de terbeschikkingstelling van het nieuwe reglement.

Record Bank zal de gebruiker of de cliënt op de hoogte brengen per post (al dan niet elektronisch), via een geïntegreerd bericht in de rekeningafschriften, via een bericht in de Record Bank kantoren of via de Record@Home-diensten.

14.2. De gebruiker of de cliënt kan de wijzigingen weigeren en in dat geval zijn recht tot opzegging van de inschrijving voor of de toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit uitoefenen overeenkomstig artikel 12 van dit reglement. Als de gebruiker of de cliënt binnen de maand volgend op voornoemde kennisgeving, geen gebruikmaakt van zijn recht om een einde te maken aan de inschrijving voor of de toetreding tot de dienst Record Bank Zoomit, zal dit worden beschouwd als een stilzwijgende instemming van de gebruiker of de cliënt met de voorgestelde wijzigingen.